

BÁO CÁO

kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm, phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026 của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã

Kính gửi: HĐND xã Kon Braih, Kỳ họp thứ 2.

Thực hiện Quy chế làm việc của HĐND xã Kon Braih Khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031;

Thực hiện Chương trình số 01/CTr-BKTNS, ngày 16/4/2026 chương trình công tác năm 2026 của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã.

Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã báo cáo kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ hoạt động 6 tháng cuối năm 2026 cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH.

Trong 6 tháng đầu năm, Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã đã tập trung triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo chương trình công tác, chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan, bám sát tình hình thực tế của địa phương để hoàn thành tốt các công việc được giao. Ban hành chương trình công tác và chương trình giám sát, khảo sát năm 2026 của Ban Kinh tế Ngân sách HĐND xã¹; Thông báo phân công nhiệm vụ Trưởng ban, Phó Trưởng ban, Ủy viên Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã Kon Braih khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031².

II. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG

1. Về tham gia tổ chức kỳ họp:

Tham gia họp liên tịch để thống nhất nội dung, thời gian và địa điểm tiến hành các kỳ họp HĐND xã trong 6 tháng đầu năm 2026 và thống nhất thời gian địa điểm tiếp xúc cử tri trước và sau các kỳ họp HĐND xã. Tham gia đầy đủ các kỳ họp HĐND xã trong 6 tháng đầu năm 2026.

Phối hợp với Văn phòng HĐND – UBND xã chuẩn bị các hồ sơ liên quan, phục vụ công tác tổ chức các kỳ họp HĐND xã trong 6 tháng đầu năm.

2. Công tác giám sát

Trên cơ sở chương trình giám sát, khảo sát năm 2026, Ban Kinh tế - Ngân sách đã ban hành và tổ chức thực hiện Quyết định thành lập đoàn giám sát việc triển khai

¹ Chương trình số 01/CTr-BKTNS, ngày 16/4/2026 chương trình công tác năm 2026 của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã, nhiệm kỳ 2026 – 2031; Chương trình số 02/CTr-BKTNS, ngày 16/4/2026 chương trình giám sát, khảo sát năm 2026 của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã, nhiệm kỳ 2026 – 2031.

² Thông báo số 01/TB-HĐND, ngày 23/4/2026 của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã về phân công nhiệm vụ Trưởng ban, Phó Trưởng ban, Ủy viên Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã Kon Braih khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031.

thực hiện kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia tại Ban Quản lý rừng phòng hộ Kon Rẫy và Trường Mầm non Hòa Mi; Quyết định thành lập đoàn giám sát và đã triển khai thực hiện giám sát chuyên đề việc thực hiện chính sách hỗ trợ bảo vệ đất trồng lúa trên địa bàn xã³. Tham gia các đợt giám sát của Thường trực HĐND và Ban Văn hóa – Xã hội HĐND xã.

Nắm bắt tình hình thực hiện sắp xếp, sáp nhập các thôn trên địa bàn xã. Kiến nghị nội dung giám sát đến Thường trực HĐND xã⁴.

3. Công tác thẩm tra

Thực hiện thẩm tra các dự thảo Nghị quyết, báo cáo trình tại kỳ họp chuyên đề lần thứ năm và kỳ họp chuyên đề lần thứ sáu HĐND xã theo chức năng, nhiệm vụ của Ban và theo sự phân công của Thường trực HĐND xã⁵. Các ý kiến thẩm tra đều bám sát tình hình thực tiễn, có tính xây dựng, các báo cáo, tờ trình được hoàn thiện hơn, đảm bảo tính khả thi và đúng quy định của pháp luật. Từ đó các đại biểu có cơ sở hơn trong việc biểu quyết các nội dung trình tại kỳ họp.

Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban phụ trách, chuẩn bị thẩm tra các nội dung trình tại kỳ họp thứ 2, HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031⁶.

4. Về công tác tiếp xúc cử tri:

Thành viên Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã đã tham dự các buổi tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ 2, HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031. Từ đó phối hợp với các Tổ đại biểu HĐND xã nắm bắt, tổng hợp các ý kiến kiến nghị của cử tri liên quan lĩnh vực phụ trách chuyên các cơ quan đơn vị có thẩm quyền để hướng dẫn, trả lời và giải quyết các ý kiến, tâm tư của cử tri.

5. Công tác phối hợp

Phối hợp với Ban Văn hoá – Xã hội, Văn phòng HĐND – UBND xã chuẩn bị tốt các nội dung và tài liệu cho các kỳ họp HĐND xã. Phối hợp các đơn vị liên quan trong việc tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

³ Quyết định số 04/QĐ-HĐND, ngày 16/01/2026 của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã về thành lập đoàn giám sát về việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; Quyết định số 01/QĐ-HĐND, ngày 28/4/2026 của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã về thành lập đoàn giám sát về thực hiện chính sách hỗ trợ bảo vệ đất trồng lúa trên địa bàn xã.

⁴ Công văn số 33/HĐND, ngày 14/4/2026 của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã về đề xuất, kiến nghị nội dung giám sát, khảo sát của HĐND, Thường trực HĐND xã năm 2027.

⁵ Báo cáo thẩm tra số 13/BC-HĐND, ngày 09/03/2026 của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã về Tờ trình dự thảo nghị quyết về phê chuẩn quyết toán ngân sách xã năm 2025; Báo cáo thẩm tra số 15/BC-HĐND, ngày 09/03/2026 của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã về Tờ trình số 21/TTr-UBND ngày 04/3/2026 của UBND xã Kon Bراهيم về việc bổ sung danh mục, vốn vào Kế hoạch đầu tư công giai đoạn 2026 – 2030 và kế hoạch vốn năm 2026 nguồn ngân sách địa phương.

⁶ Thông báo số 02/TB-HĐND, ngày 19/5/2026 của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã về phân công nhiệm vụ thẩm tra các nội dung trình Kỳ họp thứ 2 HĐND xã Khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031

6. Công tác khác

Triển khai thực hiện các ý kiến chỉ đạo của Thường trực HĐND xã, tham gia góp ý các dự thảo văn bản do các cấp đề nghị theo quy định⁷.

Tham dự hội nghị giao ban hàng tháng của HĐND xã, các phiên họp hội ý của Thường trực HĐND xã; Họp Đảng ủy, UBND xã, các ngành đoàn thể và các đơn vị tổ chức; tham gia các hội nghị quán triệt văn bản của trung ương, tỉnh và văn bản của Đảng ủy xã trong 6 tháng đầu năm 2026.

Tham gia giám sát và phục vụ công tác công tác bầu cử Đại biểu Quốc hội và Đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 – 2031.

Triển khai rà soát và đề xuất bổ sung quy hoạch các chức danh lãnh đạo quản lý Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã, nhiệm kỳ 2026-2031, 2031-2036.

Hưởng ứng, tham gia Cuộc thi trực tuyến “*Tìm hiểu chính sách, pháp luật về bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế*” trên địa bàn xã.

Lập kế hoạch công tác quý và danh mục sản phẩm công việc của Ban và Phó Trưởng ban chuyên trách Ban KTNS của HĐND xã⁸.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm: Được sự chỉ đạo sâu sát và kịp thời của TT HĐND xã, sự tạo điều kiện và phối hợp của UBND, các đơn vị có liên quan. Trong quý, Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã đã thực hiện tốt các chức năng nhiệm vụ theo đúng quy định và đạt được những kết quả nhất định. Công tác thẩm tra các nội dung trình tại các kỳ họp đạt hiệu quả chất lượng, việc xây dựng các báo cáo, ban hành các văn bản triển khai đảm bảo đúng tiến độ. Việc phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ được duy trì thường xuyên, hiệu quả.

2. Hạn chế, khuyết điểm: Công tác nắm bắt tình hình triển khai, thực hiện một số chỉ tiêu giao về kinh tế, ngân sách trên địa bàn xã có lúc chưa kịp thời.

⁷ Công văn số 12/CV-HĐND, ngày 09/03/2026 của Ban Kinh tế Ngân sách HĐND xã về tham gia góp ý vào dự thảo hồ sơ Nhiệm vụ quy hoạch chung xã Kon Braih, tỉnh Quảng Ngãi đến năm 2045; Công văn số 34/CV-HĐND, ngày 14/4/2026 về tham gia góp ý các nội dung dự thảo theo công văn số 27/HĐND-VP, ngày 10/4/2026 của Thường trực HĐND xã; Công văn số 35/CV-HĐND, ngày 14/4/2026 về góp ý các nội dung dự thảo theo công văn số 28/HĐND-VP, ngày 10/4/2026 của Thường trực HĐND xã; Công văn số 01/CV-BKTNS, ngày 18/4/2026 về góp ý đối với các dự thảo văn bản của Đảng ủy xã 193/NQ-CP ngày 27/6/2025; Công văn số 02/CV-BKTNS, ngày 24/4/2026 về Tham gia góp ý đối với dự thảo văn bản của Đảng ủy xã; Công văn số 03/CV-BKTNS, 28/4/2026 về Tham gia góp ý đối với dự thảo Quy chế làm việc của UBND xã; Công văn số 04/CV-BKTNS, ngày 12/5/2026 về V/v trao đổi về nhân sự đề xuất giới thiệu quy hoạch chức danh lãnh đạo nhiệm kỳ 2026-2031; Công văn số 05/CV-BKTNS, ngày 23/4/2026 về tham gia góp ý dự thảo kế hoạch rà soát, bổ sung quy hoạch chức danh lãnh đạo nhiệm kỳ 2026-2031, 2031 – 2036; Công văn số 06/CV-BKTNS, ngày 11/5/2026 về tham gia góp ý dự thảo quy định về tham mưu xây dựng, thẩm định, thẩm tra; Công văn số 07/CV-BKTNS, ngày 13/5/2026 về tham gia góp ý dự thảo Nghị quyết quy định về một số chế độ chi tiêu hoạt động của HĐND; Công văn số 08/HĐND, ngày 19/5/2026 về tham gia góp ý dự thảo các Quy định của BTV Đảng ủy theo công văn số 58 TT HĐND; Công văn số 09/HĐND, ngày 19/5/2026 về tham gia góp ý dự thảo Kế hoạch của Ban Thường vụ Đảng ủy xã; Công văn số 10/HĐND, ngày 22/5/2026 về tham gia góp ý đối với Khung tiêu chí đánh giá, xếp loại; Công văn số 11/HĐND, ngày 25/5/2026 về tham gia góp ý đối với dự thảo Nghị quyết của HĐND tỉnh thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia.

⁸ Công văn số 12/HĐND, ngày 04/6/2026 về lập kế hoạch công tác quý và danh mục sản phẩm công việc của Ban và Phó Trưởng ban chuyên trách Ban KTNS của HĐND xã.

3. Nguyên nhân.

3.1. Nguyên nhân chủ quan: Việc xây dựng kế hoạch tổ chức khảo sát tình hình triển khai, thực hiện chỉ tiêu kinh tế, ngân sách trên địa bàn chưa nhiều, thiếu thông tin để tham gia góp ý, xây dựng thực hiện chỉ tiêu cùng UBND xã.

3.2. Nguyên nhân khách quan: Ban kinh tế - Ngân sách HĐND xã không được tham gia họp cùng UBND hoặc các phòng ban chuyên môn thuộc UBND xã. Thông tin, báo cáo từ UBND, các phòng chuyên môn thuộc UBND xã trong việc triển khai, thực hiện chỉ tiêu đôi lúc còn hạn chế.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM 6 THÁNG CUỐI NĂM 2026

1. Tham gia cuộc họp giao ban định kỳ hàng tháng của TT HĐND, các kỳ họp bất thường HĐND (nếu có) và kỳ họp thượng lệ của HĐND xã.

2. Ban hành Quyết định thành lập Đoàn giám sát và tổ chức giám sát chuyên đề về thực hiện các chỉ tiêu sản xuất nông nghiệp chủ yếu năm 2026 theo Nghị quyết HĐND xã; Tình hình thực hiện chỉ tiêu cải tạo vườn tạp trên địa bàn xã năm 2026.

3. Tham gia cùng đoàn giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND xã theo kế hoạch của Thường trực HĐND xã. Đồng thời phối hợp tham gia giám sát chuyên đề theo kế hoạch giám sát của Ban Văn hoá - Xã hội HĐND xã theo quy chế.

4. Tổ chức các buổi họp Ban để thảo luận, thống nhất các ý kiến thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo trình các kỳ họp của HĐND xã.

5. Tham gia tiếp xúc cử tri trước và sau các kỳ họp HĐND xã trong 6 tháng cuối năm 2026 theo kế hoạch của Thường trực HĐND xã.

6. Xây dựng các báo cáo giám sát, báo cáo đánh giá tình hình hoạt động quý III năm 2026.

7. Thực hiện các chức năng, nhiệm vụ khác của Ban và sự phân công của TT HĐND xã.

Trên đây là báo cáo kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ hoạt động 6 tháng cuối năm 2026 của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND xã (b/c);
- Đại biểu HĐND xã;
- VP HĐND-UBND xã;
- Thành viên Ban KT-NS;
- Lưu: VT, BKTNS.

**TM. BAN KINH TẾ - NGÂN SÁCH
TRƯỞNG BAN**

Trần Khắc Hà