

THÔNG BÁO

Về việc phân công phụ trách, theo dõi và hỗ trợ 13 hộ dự kiến thoát nghèo năm 2026 trên địa bàn xã Kon Braih

Căn cứ Quyết định số 420/QĐ-UBND ngày 5/12/2025 của UBND xã Kon Braih về việc công nhận danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ thoát nghèo, hộ thoát cận nghèo cuối năm 2025 theo chuẩn nghèo đa chiều giai đoạn 2022-2025 trên địa bàn xã Kon Braih;

Căn cứ Quyết định số 297/QĐUBND ngày 31/12/2025 của UBND xã Kon Braih về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển Kinh tế - xã hội năm 2026;

Thực hiện việc tăng cường trách nhiệm theo dõi, hướng dẫn, hỗ trợ và kịp thời tháo gỡ khó khăn cho các hộ dự kiến thoát nghèo năm 2026 trên địa bàn xã Kon Braih. Ủy ban nhân dân xã Kon Braih thông báo phân công các cơ quan, đơn vị có liên quan trực tiếp phụ trách các hộ, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

1. Mục đích:

- Gắn trách nhiệm của từng thành viên, người đứng đầu các Phòng ban, cơ quan, đơn vị với từng hộ dự kiến thoát nghèo; thường xuyên nắm bắt tình hình đời sống, việc làm, thu nhập và mức độ tiếp cận các dịch vụ xã hội cơ bản của hộ.

- Theo dõi, cập nhật tình hình biến động, nguyên nhân nghèo và nhu cầu hỗ trợ của từng hộ nghèo, hộ cận nghèo; qua đó có phương án hỗ trợ phù hợp với tình hình thực tế của từng hộ.

2. Yêu cầu:

- Việc theo dõi, hỗ trợ phải cụ thể, thiết thực, phù hợp với nguyên nhân nghèo và nhu cầu thực tế của từng hộ; tập trung hỗ trợ phát triển sản xuất, tạo việc làm, cải thiện thu nhập và khắc phục các chỉ số thiếu hụt, bảo đảm khả năng thoát nghèo bền vững.

- Không làm thay, không tạo tâm lý trông chờ, ỷ lại; kết hợp hỗ trợ với tuyên truyền, vận động hộ phát huy nội lực, chủ động tổ chức sản xuất, lao động và thực hiện đầy đủ các giải pháp đã cam kết.

II. NỘI DUNG PHÂN CÔNG.

- Phân công phụ trách 13 hộ dự kiến thoát nghèo năm 2026. Các Phòng ban, cơ quan, đơn vị và Ban quản lý thôn có trách nhiệm phối hợp trong quá trình theo dõi, hướng dẫn và hỗ trợ hộ.

(Có Phụ lục phân công kèm theo)

III. NHIỆM VỤ CỦA CÁC PHÒNG BAN, CƠ QUAN, ĐƠN VỊ.

1. Chủ động liên hệ Ban quản lý thôn, trực tiếp gặp gỡ hộ được phân công để nắm đầy đủ tổng số nhân khẩu, số nhận khẩu trong độ tuổi lao động, việc làm, thu nhập, điều kiện sản xuất, nguyên nhân nghèo, các chỉ số thiếu hụt và nhu cầu hỗ trợ.

2. Hướng dẫn hộ xây dựng lộ trình cụ thể để tăng thu nhập, cải thiện điều kiện sống và khắc phục các chỉ số thiếu hụt trong năm 2026; theo dõi tiến độ thực hiện, kịp thời động viên, nhắc nhở hộ thực hiện các nội dung đã thống nhất.

3. Các Phòng ban: Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường, Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm cung ứng dịch vụ công ích xã phối hợp với Ngân hàng Chính sách xã hội và các đơn vị liên quan hướng dẫn hộ tiếp cận chính sách hỗ trợ phù hợp về sinh kế, vốn vay, việc làm, đào tạo nghề, y tế, giáo dục, nhà ở, nước sạch, vệ sinh và thông tin.

4. Định kỳ hằng tháng hoặc khi có yêu cầu¹, cập nhật tình hình hộ phụ trách; kịp thời báo cáo UBND xã những khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền và đề xuất giải pháp xử lý. Chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, chính xác của thông tin theo dõi đối với hộ được giao.

5. Hướng dẫn hộ đăng ký nhu cầu *(nếu có và đối tượng phù hợp)* để tham gia các dự án thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững qua đó thực hiện hỗ trợ phát triển sản xuất, đa dạng hóa sinh kế khi có nguồn vốn được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

6. Phối hợp rà soát, đánh giá kết quả vào cuối năm; không đề xuất công nhận thoát nghèo khi hộ chưa bảo đảm điều kiện theo quy định hoặc kết quả thoát nghèo chưa thực chất, thiếu bền vững.

IV. TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ.

1. Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường chủ trì tham mưu UBND xã theo dõi, đôn đốc việc thực hiện; tổng hợp nhu cầu hỗ trợ phát triển sản xuất, sinh kế, vốn vay và việc làm; định kỳ tổng hợp kết quả, báo cáo UBND xã².

2. Phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp rà soát các chính sách an sinh xã hội, giáo dục, y tế, đào tạo nghề, việc làm và các chỉ số dịch vụ xã hội cơ bản; hướng dẫn giải quyết hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền giải quyết theo quy định.

3. Ban quản lý các thôn phối hợp cung cấp thông tin, xác minh thực trạng, vận động hộ tham gia đầy đủ các hoạt động hỗ trợ; thường xuyên phản ánh những thay đổi về nhân khẩu, lao động, thu nhập và đời sống của hộ cho người và đơn vị được giao phụ trách.

¹ Tổng hợp, báo cáo **trước ngày 20 hàng tháng** về UBND xã qua Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường xã.

² Tổng hợp, báo cáo **trước ngày 22 hàng tháng**.

4. Các Phòng ban, cơ quan, đơn vị có người được phân công chủ động huy động nguồn lực hợp pháp, lồng ghép các hoạt động chuyên môn và phối hợp hỗ trợ hộ theo khả năng, điều kiện của đơn vị.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Các Phòng ban, cơ quan, đơn vị liên quan và các cá nhân Đồng chí được phân công nghiêm túc triển khai thực hiện kể từ ngày Thông báo này được ban hành.

2. Giao Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường xã làm đầu mối theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình; tham mưu UBND xã tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả và điều chỉnh phân công khi cần thiết.

3. Trong quá trình thực hiện, trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị và cá nhân kịp thời phản ánh về UBND xã (*qua Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường*) để xem xét, giải quyết.

Trên đây là Thông báo phân công phụ trách, theo dõi và hỗ trợ 13 hộ dự kiến thoát nghèo năm 2026 trên địa bàn xã Kon Braih./.

Nơi nhận:

- Các Phòng ban, cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Trang TTĐT xã;
- Ngân hàng Chính sách xã hội Kon Rẫy (P/h);
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thanh Sơn

Phụ lục
PHÂN CÔNG PHỤ TRÁCH 13 HỘ DỰ KIẾN THOÁT NGHÈO NĂM 2026
(Kèm theo Thông báo số /TB-UBND ngày tháng năm 2026 của UBND xã Kon Braih)

TT	Chủ hộ	Thôn	Các cơ quan, đơn vị phụ trách	Nội dung theo dõi, hỗ trợ trọng tâm
1	A Hat	Thôn 1 (Thôn 5 cũ)	Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường xã	Phối hợp Ban quản lý thôn; tập trung hỗ trợ sinh kế, BHYT, viễn thông và phương tiện tiếp cận thông tin.
2	Y Chuih	Thôn 2 (Thôn 6 cũ)		Theo dõi kế hoạch phát triển sản xuất, tạo việc làm; phối hợp hỗ trợ dinh dưỡng, BHYT và dịch vụ thông tin.
3	Y Theoh	Thôn 5 (Thôn 10 cũ)	Văn phòng UBND-HĐND xã	Phối hợp hỗ trợ sinh kế, BHYT, viễn thông; lưu ý hoàn cảnh có thành viên khuyết tật đặc biệt nặng.
4	A Rôh	Thôn 7 (Thôn 11 cũ - làng Kon Tuh)	Chỉ huy trưởng Ban CHQS xã	Theo dõi sinh kế, dinh dưỡng, BHYT, viễn thông và phương tiện tiếp cận thông tin.
5	Y Puât	Thôn 11 (Thôn Kon Săm Luh cũ)		Phối hợp theo dõi điều kiện chăm sóc, nuôi dưỡng; hỗ trợ tiếp cận BHYT, viễn thông và phương tiện thông tin.
6	Y Kranh	Thôn 12 (Thôn Đăk Puih cũ)	Trưởng Công an xã	Rà soát lại nhân khẩu sau khi chủ hộ qua đời; hỗ trợ sinh kế, BHYT, vệ sinh, viễn thông và phương tiện thông tin.
7	Y Nat	Thôn 12 (Thôn Đăk Puih cũ)		Theo dõi sinh kế, dinh dưỡng, BHYT, vệ sinh và viễn thông; hỗ trợ hộ đơn thân nuôi con.
8	Y Surt	Thôn 12 (Thôn Đăk Puih cũ)	Phòng Văn hóa - Xã hội xã	Theo dõi sinh kế, BHYT, vệ sinh và viễn thông; vận động thành viên trong độ tuổi lao động tham gia tạo thu nhập.

TT	Chủ hộ	Thôn	Các cơ quan, đơn vị phụ trách	Nội dung theo dõi, hỗ trợ trọng tâm
9	A Pri	Thôn 12 (<i>Thôn Đăk Puih cũ</i>)	Phòng Tài chính - Công thương	Theo dõi sinh kế, BHYT, vệ sinh và viễn thông; lưu ý thành viên thường xuyên co giặt, hạn chế khả năng lao động.
10	A Pheng	Thôn 10 (<i>Thôn Đăk O Nglăng cũ</i>)	Trung tâm cung ứng dịch vụ công ích xã	Theo dõi sinh kế, BHYT, vệ sinh và viễn thông; phối hợp gia đình hỗ trợ người cao tuổi.
11	Y Gem	Thôn 10 (<i>Thôn Đăk O Nglăng cũ</i>)		Theo dõi sinh kế, dinh dưỡng, BHYT, vệ sinh và viễn thông; hỗ trợ các lao động trong hộ duy trì việc làm.
12	Y Phảnh	Thôn 10 (<i>Thôn Đăk O Nglăng cũ</i>)	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Theo dõi sinh kế, dinh dưỡng, BHYT, vệ sinh và viễn thông; hỗ trợ hộ đơn thân nuôi con.
13	Y Kor	Thôn 10 (<i>Thôn Đăk O Nglăng cũ</i>)		Theo dõi điều kiện chăm sóc, nuôi dưỡng; hỗ trợ BHYT, viễn thông và phương tiện tiếp cận thông tin.