

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ KON BRAIH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /GM-UBND

Kon Braih, ngày tháng 11 năm 2025

GIẤY MỜI

**Tham dự buổi làm việc với Đoàn công tác
của đồng chí Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi**

Thực hiện Giấy mời số 293/GM-UBND, ngày 12/11/2025 của UBND tỉnh về tổ chức làm việc với UBND các xã: Kon Braih, Đăk Kôi, Đăk Rve về tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh trên địa bàn các địa phương trong 10 tháng năm 2025 và chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian đến; Thông báo số 373/TB-UBND, ngày 13/11/2025 của UBND tỉnh về điều chỉnh thời gian làm việc tại các xã: Kon Braih, Đăk Kôi, Đăk Rve theo Giấy mời số 293/GM-UBND ngày 12/11/2025;

Ủy ban nhân dân xã Kon Braih kính mời đại biểu tham dự buổi làm việc với Đoàn công tác của đồng chí Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi, cụ thể:

1. Thời gian: Vào lúc **13h30'**, ngày **17/11/2025 (thứ hai)**.

2. Thành phần, địa điểm

a. Thành phần:

- Mời đại diện Thường trực Đảng uỷ;
- Mời đại diện Thường trực HĐND xã;
- Mời đại diện Ban Thường trực Ủy Ban MTTQVN xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Chỉ huy trưởng BCH Quân sự xã;
- Trưởng Công an xã;
- Chánh Văn phòng HĐND&UBND xã;
- Trưởng Phòng Văn hóa và Xã hội xã;
- Trưởng Phòng Kinh tế xã;
- Phó Giám đốc Trung Tâm phục vụ hành chính công;
- Giám đốc Trung tâm VH-TT-DL và TT xã;
- Giám đốc BQLDA và Dịch vụ công ích xã;
- Đại diện lãnh đạo các đơn vị đóng trên địa bàn xã: BHXH cơ sở Kon Rẫy; Thuế cơ sở 6 tỉnh Quảng Ngãi; Chi nhánh VPĐK đất đai khu vực XV; Phòng Giao dịch Ngân hàng CSXH Kon Rẫy.

b. Địa điểm: Hội trường Trung tâm hành chính xã (thôn 1- xã Kon Braih).

3. Công tác chuẩn bị:

3.1. Phòng Kinh tế: Tham mưu chuẩn bị nội dung báo cáo chính thức, báo cáo tóm tắt về tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh trên địa bàn các địa phương trong 10 tháng năm 2025

và các nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian đến.

3.2. Văn phòng HĐND-UBND xã: Phối hợp chuẩn bị tài liệu cho lãnh đạo và các điều kiện cần thiết khác để phục vụ buổi làm việc với Đoàn công tác của đồng chí Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi.

***Lưu ý:** Thủ trưởng các phòng, đơn vị tham dự họp chuẩn bị nội dung theo chức năng, nhiệm vụ của phòng, đơn vị mình để tham gia ý kiến tại buổi làm việc; đại biểu tham dự buổi làm việc đến trước 15 phút để ổn định tổ chức;*

UBND xã Kính mời và đề nghị đại biểu sắp xếp thời gian dự họp đảm bảo thành phần và thời gian trên./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã (b/c);
- Lưu:VT;

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Hùng