

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ KON BRAIH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /GM-UBND

Kon Braih, ngày tháng 10 năm 2025

GIẤY MỜI
Tham dự Phiên họp thường kỳ tháng 10/2025

Thực hiện quy chế làm việc của UBND xã nhiệm kỳ 2021-2026; chương trình công tác tháng 10/2025 của Ủy ban nhân dân xã tổ chức Hội nghị thường kỳ tháng 10/2025. Ủy ban nhân dân xã Kon Braih kính mời đại biểu tham dự Hội nghị trên, cụ thể:

1. Thời gian: Vào lúc 14h00', ngày 28/10/2025 (thứ ba).

2. Thành phần, địa điểm

a. Thành phần

- Lãnh đạo UBND xã,
- Chỉ huy trưởng BCH Quân sự xã,
- Trưởng Công an xã,
- Lãnh đạo Văn phòng HĐND&UBND xã,
- Trưởng Phòng Văn hóa và Xã hội xã,
- Trưởng Phòng Kinh tế xã,
- Phó Giám đốc Trung Tâm phục vụ hành chính công,
- Giám đốc Trung tâm VH-TT-DL và TT xã,
- Giám đốc BQLDA và Dịch vụ công ích xã,
- Đại diện lãnh đạo các đơn vị trường học trực thuộc xã,
- Đại diện lãnh đạo các đơn vị đóng trên địa bàn xã: Kiểm lâm khu vực 13; BHXH cơ sở Kon Rẫy; Thuế cơ sở 6 tỉnh Quảng Ngãi; Chi nhánh VPĐK đất đai khu vực XV; Trung tâm GDNN-GDTX; Phụ trách Trạm y tế: Tân lập, Đắk Ruồng, Đắk Tờ re.

- Thôn trưởng các thôn.

b. Địa điểm: Hội trường Trung tâm hành chính xã (thôn 1- xã Tân lập cũ).

3. Công tác chuẩn bị:

3.1. Phòng Kinh tế: Tham mưu chuẩn bị nội dung báo cáo kết quả thực hiện KT-XH, QP-AN của UBND xã tháng 10/2025, nhiệm vụ giải pháp phát triển KT-XH, QP-AN tháng 11/2025.

3.2. Văn phòng HĐND-UBND xã: Phối hợp chuẩn bị tài liệu cho lãnh đạo, đăng tải tài liệu trên trang thông tin điện tử xã và các điều kiện cần thiết khác để phục vụ hội nghị.

Lưu ý: Các phòng, đơn vị tham dự họp chuẩn bị nội dung theo chức năng,

nhiệm vụ của phòng, đơn vị mình, tham gia ý kiến tại cuộc họp; các đại biểu tham dự Hội nghị đến trước 10 phút để ổn định tổ chức;

Đề nghị đại biểu sắp xếp thời gian dự họp đảm bảo thành phần và thời gian trên./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã (b/c);
- Lưu: VT;

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Hùng