

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ KON BRAIH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TH

Kon Braih, ngày tháng năm 2025

Về việc triển khai Công văn
số 956/UBND-KTTH ngày
03/8/2025 của UBND tỉnh

Kính gửi:

- Phòng Kinh tế;
- Trung tâm Phục vụ Hành chính công;
- Hội đồng tư vấn Thuế xã Kon Braih;
- Trung tâm VH-TT-DL&TT xã.

Thực hiện Công văn số 956/UBND-KTTH ngày 03/8/2025 của UBND tỉnh về việc triển khai Công điện số 05/CĐ-BTC ngày 25/7/2025 của Bộ Tài chính, UBND xã có ý kiến như sau:

1. Phòng Kinh tế:

a) Chủ động nghiên cứu, cập nhật kịp thời các quy định của pháp luật mới ban hành liên quan đến chính quyền địa phương 02 cấp; nghiêm túc thực hiện đầy đủ quy định của pháp luật và các hướng dẫn của Bộ Tài chính đối với các cơ quan chuyên môn cấp xã và Trung tâm Phục vụ hành chính công (*danh sách tài liệu kèm theo Công điện số 05/CĐ-BTC ngày 25/7/2025 của Bộ Tài chính*); kịp thời xử lý các khó khăn, vướng mắc theo thẩm quyền và tổng hợp, tham mưu UBND xã gửi kiến nghị về Sở Tài chính (*khi có yêu cầu*) để tổng hợp báo cáo cấp thẩm quyền xem xét, giải quyết, bảo đảm việc thực hiện thông suốt, không để xảy ra gián đoạn.

b) Rà soát và khẩn trương tham mưu UBND xã giải quyết các hồ sơ đăng ký kinh doanh quá hạn theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Công văn số 655/UBND-KTTH ngày 25/7/2025⁽¹⁾ và Công văn số 822/UBND-KTTH ngày 30/7/2025⁽²⁾ (*nếu có*).

c) Kịp thời cấp, cấp lại, cấp đổi các loại giấy tờ theo đề nghị của tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp do thay đổi địa giới hành chính khi sắp xếp lại đơn vị hành chính các cấp (*nếu có*). Không để việc doanh nghiệp không được cấp kịp thời các loại giấy tờ liên quan đến doanh nghiệp sau khi thay đổi địa giới hành chính.

d) Về lĩnh vực quản lý công sản

- Chủ động rà soát việc sắp xếp, tham mưu UBND xã bố trí, xử lý tài sản công khi sắp xếp đơn vị hành chính bảo đảm theo quy định và các chỉ đạo của

¹ Về việc giải quyết thủ tục đăng ký kinh doanh.

² Về việc đơn đốc giải quyết thủ tục đăng ký kinh doanh.

Bộ Chính trị, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, hướng dẫn của Bộ Tài chính và UBND tỉnh, xã; tham mưu UBND xã phối hợp với Sở Tài chính để đối chiếu với kết quả Tổng kiểm kê tài sản công theo Quyết định số 213/QĐ-TTg ngày 01/3/2024 của Thủ tướng Chính phủ (*khi có yêu cầu*) để tránh bỏ sót, thất thoát tài sản khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính.

- Rà soát các cơ sở nhà, đất đã thực hiện bố trí, sắp xếp để làm trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp. Trường hợp sau thời gian đi vào vận hành có phát sinh bất cập, báo cáo UBND xã hoặc đề xuất, tham mưu UBND xã báo cáo Sở Tài chính để xem xét, chỉ đạo nhằm bảo đảm điều kiện làm việc cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đáp ứng tốt nhất việc cung cấp dịch vụ công, giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) cho người dân, doanh nghiệp.

- Tham mưu UBND xã tăng cường công tác rà soát, kiểm tra việc bố trí, sắp xếp, xử lý trụ sở, tài sản công của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý, xử lý trách nhiệm của các tập thể, cá nhân chậm hoặc thực hiện không đúng quy định của pháp luật (*nếu có*).

- Tham gia các lớp đào tạo, tập huấn, hướng dẫn chuyên môn nghiệp vụ về các lĩnh vực có liên quan do Bộ Tài chính tổ chức khi cấp có thẩm quyền yêu cầu.

2. Trung tâm Phục vụ Hành chính công:

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Kinh tế và các đơn vị có liên quan giải quyết kịp thời phản ánh kiến nghị của người dân, doanh nghiệp, bảo đảm thực hiện TTHC thông suốt, liên tục, hiệu quả, không để gián đoạn hoạt động sản xuất kinh doanh và ảnh hưởng đến quyền, lợi ích hợp pháp của người dân, doanh nghiệp.

- Phối hợp với cơ quan thuế và các cơ quan liên quan rà soát danh mục các TTHC, duy trì kết nối hệ thống thông tin giải quyết TTHC trên địa bàn đảm bảo việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC được thông suốt, liên tục và không bị gián đoạn.

- Phối hợp với Phòng Kinh tế, cơ quan thuế triển khai việc liên thông dữ liệu, tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC về đất đai của người dân, doanh nghiệp bằng phương thức điện tử, hướng dẫn, tuyên truyền đến người dân, doanh nghiệp về việc nhận Thông báo nộp tiền nghĩa vụ tài chính về đất đai theo phương thức điện tử hoặc tại cơ quan tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

3. Hội đồng tư vấn Thuế xã Kon Braih:

- Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Phục vụ Hành chính công, Trung tâm VH-TT-DL&TT xã, cơ quan thuế tham mưu UBND xã đẩy mạnh tuyên truyền về các chính sách pháp luật về thuế tới người dân, doanh nghiệp; hướng dẫn trực tiếp người nộp thuế; niêm yết mã **QR** truy cập hệ thống thuế điện tử.

- Tham gia các hội nghị tập huấn do Bộ Tài chính, Sở Tài chính tổ chức cho người nộp thuế và công chức thuế khi có yêu cầu của đơn vị có thẩm quyền.

4. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời báo cáo, đề xuất UBND xã (*qua Phòng Kinh tế tổng hợp, tham mưu*) để biết, chỉ đạo giải quyết.

UBND xã báo đề các đơn vị biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (t/h);
- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- Thường trực HĐND xã (b/c);
- CT, các PCT UBND xã (đ/b);
- Lãnh đạo VP;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Xuân Trung